



**Comune di  
POZZOLEONE**

Provincia di Vicenza

Prot. 2130

Al Sig. Sindaco  
Alla Spett.le Giunta comunale  
SEDE

Spett.le ANAC  
Via M. Minghetti, n. 10  
00187 ROMA

**Oggetto: Scheda di sintesi sulla rilevazione dell'OIV o strutture equivalenti (allegato 3 alla delibera ANAC n. 141/2019).**

**Data di svolgimento della rilevazione**

La rilevazione è stata svolta il giorno venerdì 29/03/2019.

**Estensione della rilevazione**

Gli uffici del Comune di Pozzoleone sono inseriti in una unica sede, senza nessuna sede periferica, con una articolazione in due Aree, Finanziaria-Amministrativa e Tecnica con 8 dipendenti complessivi (al 31.12.2018).

**Procedure e modalità seguite per la rilevazione**

Per la verifica dei dati pubblicati, si è provveduto attraverso l'esame sul sito istituzionale del Comune di Pozzoleone, con l'utilizzo dei supporti informatici in dotazione del Comune, accedendo alle informazioni ed alla documentazione ivi inserita secondo quanto richiesto dalla apposita griglia ANAC di cui alla deliberazione ANAC 141/2019. Presso il Comune di Pozzoleone il Nucleo di Valutazione è costituito dal solo Segretario comunale, essendo i restanti due componenti cessati alla data del 1° gennaio 2016, ed egli svolge anche l'incarico di Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT). La gestione tecnica del software del sito internet del Comune di Pozzoleone viene eseguita dalla ditta Accatre Srl del gruppo Halley Informatica di Marcon (VE) cui è stato affidato a metà dell'anno 2016. A seguito della obbligatorietà di adeguamento del sito alle vigenti disposizioni di accessibilità, dal mese di dicembre 2018 il sito è stato conformato alle più recenti disposizioni ed alcune sezioni devono essere completate in tal senso.

Nella analisi sono stati riferiti dal RPCT i seguenti elementi principali (fra parentesi l'articolo del D.Lgs):

- in generale, per tutte le sezioni ove non ricorra la fattispecie è opportuno inserire apposita attestazione "Non Tenuto", in relazione alle disposizioni del D.lgs. 33/2013;
- per la sezione "Performance" (art. 20) sottosezione "Relazione sulla performance" i dati devono essere aggiornati; le sottosezioni relative ai premi sono prive di dati;
- la sezione "Provvedimenti" (art. 23) risulta completa;
- per la sezione "Bilanci" (art. 29) i dati riportati devono essere aggiornati; inoltre le tabelle sono presenti in formato "pdf" che non è aperto, si consiglia di applicare la procedura di caricamento dei dati mediante la procedura "e-gov" disponibile in Halley Informatica;

Comune di POZZOLEONE - Provincia di Vicenza

Via Roma n. 5 - 36050 POZZOLEONE - C.F. 80007870241 - P.I. 02234930242  
Tel. 0444/462203 - Fax. 0444/462490 - e-mail: [comune.pozzoleone.vi@pecveneto.it](mailto:comune.pozzoleone.vi@pecveneto.it)



- per la sezione “Servizi erogati” (art. 32) , l’Ente considera di non essere tenuto, peraltro il N.d.V invita l’Ente a verificare l’opportunità di inserimento di informazioni e documenti , ad esempio le carte dei servizi culturali, sociali, ecc. o anche la contabilizzazione dei costi interni all’Ente;
- la sezione “Pagamenti dell’Amministrazione” (artt. 33 e 36) risulta completa;
- la sezione “Opere pubbliche” (art. 38) risulta completa;
- la sezione “Pianificazione del territorio” (art.39) risulta completa;
- per la sezione “Informazioni ambientali” (art. 40) non risultano inseriti dati.

### *Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione*

Il Nucleo di valutazione rileva una notevole carenza dei dati richiesti in varie sezioni, pur rilevando l’orientamento dei Responsabili delle aree ad una migliore tempestività dell’inserimento dei dati, ricorrendo soprattutto ai sistemi di automatismo che consentono la contestuale implementazione del sito in contemporanea con l’inserimento dei dati all’Albo Pretorio o in altre pagine del sito stesso, sgravando quindi lo stesso RPCT dalla tale attività, e soprattutto sopperendo alla cronica carenza di personale comunale .

Per quanto concerne il formato aperto dei documenti, si rileva che la maggioranza dei documenti sono in formato Pdf, spesso derivante da scansione, specie per quanto riguarda i documenti pervenuti al Comune da terzi, o in formato Microsoft Excel o Microsoft Word – o Rich Text Format – per quanto riguarda quelli prodotti internamente all’Ente. Ciò è stato motivato dal RPCT dal fatto che il Comune ha tuttora in corso in il passaggio dalle licenze proprietarie Microsoft.

Si deve continuare pertanto ad introdurre progressivamente nell’utilizzo quotidiano i programmi in formato Open Source, come ad esempio Open Libre, o formati analoghi, per consentire una totale accessibilità alle informazioni da parte di terzi

Alla luce dei suesposti rilievi il Nucleo di Valutazione stabilisce di ripetere l’esame tra 30 giorni , entro la scadenza del 30 aprile 2019.

### *Eventuale documentazione da allegare*

Griglia di rilevazione al 29.03.2019.



COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Dott. Roberto Peruzzo

*Roberto Peruzzo*